

Zuständigkeiten Oppum/Süd

Kaufmännische Verwaltung:

Frau Gina-Maria Juralewsky
Tel 02151 6327 660 – Fax 02151 6327 600
E-Mail gina-maria.juralewsky@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Mietenbuchhaltung, Beschwerdemanagement, Mahn- und Klagewesen,
Betriebskostenabrechnung

Vermietung:

Herr Orhan Kilincarslan
Tel 02151 6327 480 – Fax 02151 6327 600
E-Mail orhan.kilincarslan@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Wohnungsangebote, Kündigungen, Besichtigungstermine

Vermietungstechnik:

Frau Bettina Goetz
Tel 02151 6327 590 – Fax 02151 6327 600
E-Mail bettina.goetz@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Instandhaltung „Dach und Fach“, Wohnungsvorbegehungen, Wohnungsabnahmen,
Wohnungsübergaben, Modernisierungen

Bestandstechnik:

Herr Kevin Schulte
Tel 02151 6327 628 – Fax 02151 6327 600
E-Mail kevin.schulte@wohnstaette-krefeld.de

montags bis freitags von 8:00 bis 10:00 Uhr: telefonische Schadensannahme
nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr
ohne Terminabstimmung: donnerstags von 15:00 bis 17:30 Uhr im Außenbüro Blomekamp 3

Aufgabengebiet: Annahme Schadensmeldungen, Kundenbetreuung vor Ort, Beschwerdemanagement